## ТЕНДЕРНОЕ ЗАДАНИЕ

**Требования, предъявляемые к Исполнителю по контракту:**

* Компания должна иметь большой опыт в области проведения рассылок.
* Выполнять большой объем смс рассылок в месяц (предоставить примеры проектов для существующих клиентов).
* Необходимо предоставить контакты клиентов, которые могли бы порекомендовать Компанию как надежного подрядчика.
* Конфиденциальность данных клиентов и их защита.
* Оперативное реагирование на заявки по рассылке.
* Постоянная техническая поддержка.
* Ресурсы, необходимые для оперативного проведения рассылки по базам от 50 000 контактов.
* Интерграция с CRM-системой Loymax.

**Краткое описание тендерного задания:**

* Срок контракта 12 месяцев (с 26.05.2019 по 18.05.2020).
* Исполнителю на тендер  предоставляется форма Excel, в котором необходимо внести расчеты.
* Тендерное предложение должно быть представлено в соответствии с Приложением №2. и с Дополнительным приложением к Приложению формы №2.
* Тендерные заявки необходимо направлять на адрес электронной почты: [tender@bns-group.ru](mailto:tender@bns-group.ru) с обязательным указанием в теме письма названия тендера. В копию письма, пожалуйста, укажите адрес электронной почты менеджера программы лояльности АО БНС Груп Салмину Кристину salmina\_km@bns-group.ru.

## ОЦЕНКА ТЕНДЕРНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ

Тендерные предложения будут оценены на основании следующих критериев:

* Тарифы на проведение смс рассылок в зависимости от их объема.
* Сервисный сбор за проведение рассылок.
* Возможность и тарифы на проведение email - рассылок.
* Сроки выполнения заявок на рассылки в зависимости от их объема.
* Наличие дополнительных услуг (бесплатная тестовая рассылка, отчет о проведении рассылки, актуализация базы).

## ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ДОКУМЕНТАЦИЮ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Участники тендера, получившие тендерную документацию, независимо от того, представляют они Тендерное предложение или нет, должны обращаться с ней как с конфиденциальным документом, и не имеют права разглашать информацию, касающуюся тендера, какой-либо третьей стороне без получения на это предварительного письменного согласия Организатора тендера.

Со своей стороны Организатор тендера обязуется соблюдать конфиденциальность информации, содержащейся в Вашем Тендерном предложении. Конфиденциальной признается и переписка по вопросам тендера.

## ПРАВО ОРГАНИЗАТОРА

Проведение тендера не является способом заключения договора на торгах, публичным обещанием награды, публичным конкурсом, предварительным договором. Общество не принимает обязательств заключить договор с победителем тендера.

Организатор оставляет за собой право выбрать победителем любого Участника тендера, в том числе и в случае, если предложенная участником цена выше, чем у других участников тендера, а так же отклонить любое Тендерное предложение, либо все Тендерные предложения без объяснения участникам тендера причин такого решения.

## ТРЕБОВАНИЯ К ТЕНДЕРНОМУ ПРЕДЛОЖЕНИЮ

Все документы, имеющие отношение к Тендерным предложениям, и вся переписка по тендеру ведутся на русском языке.

Все расчеты должны быть представлены в Российских рублях **без учета НДС**.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением Тендерного предложения, несет Участник тендера.

Неотъемлемой частью тендерного предложения является следующая документация (для новых партнеров):

* копии учредительных и регистрационных документов Участника, заверенные печатью организации: свидетельство о государственной регистрации (ОГРН), свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН/КПП), свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ, устав (1-я, 2-я, последняя и оборотные страницы, а также страницы, в которых предусмотрен срок назначения генерального директора/директора контрагента Общества) и учредительный договор (в случае его наличия);
* документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право действовать от имени Участника без доверенности.

**С уважением,**

**Тендерный комитет.**