|  |  |
| --- | --- |
| BNS_LogoColor | АО «БНС Груп»  Юридический адрес: 105082, г. Москва, ул. Бакунинская, д. 73, стр. 2, 2 этаж, пом. I, комн. 1,1А,2-12,12А,13-30  Почтовый адрес:105082, г Москва, ул. Бакунинская, д. 73, стр.2  тел.: +7 (495) 980 6580 +7(495) 980 6598 |

**Уважаемые партнеры!**

Предлагаем Вам принять участие в Тендере, проводимом группой компаний БНС, «**Оказание транспортно-экспедиционных услуг по доставке грузов в собственные магазины компании в Республике Казахстан**».

Мы представляем на российском рынке такие всемирно известные марки, как:

Michael Kors, Karl Lagerfeld, Мехх, POLO Ralph Lauren, Ketroy, Ruck&Maul, Tommy Hilfiger, Jonak, Naumi и другие.

В настоящее время компания управляет более чем 100 собственными магазинами, расположенными как в Москве и Санкт-Петербурге, так и в регионах России и на территории Республики Казахстан.

Для того чтобы принять участие в тендере, пожалуйста, заполните Заявку на участие в тендере и Тендерное предложение и пришлите их до «17» февраля 2023 г. (включительно) на адреса электронной почты: tender@bns-group.ru, обязательно указав в теме письма название тендера: «КП Транспорт Казахстан 17-02-23». В копии письма, пожалуйста, укажите адреса электронной почты контактных лиц по этому тендеру со стороны группы компаний БНС: [alabina\_aa@bns-group.ru](mailto:alabina_aa@bns-group.ru) и [zhivlakov\_iv@bns-group.ru](mailto:zhivlakov_iv@bns-group.ru)

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕНДЕРА

1. Для участия в тендере, участник (далее - Претендент) должен представить следующие документы:

1.1. Заявку на участие в тендере (Приложение № 1);

1.2. Тендерное предложение (Приложение № 2);

1.3. Копии учредительных и регистрационных документов (Приложение № 3), заверенные печатью организации (в случае, если копии учредительных и регистрационных документов не предоставлялись ранее). Если копии предоставлялись ранее, Претендент должен сообщить в электронном письме, когда и кому они были переданы.

1.4. Подача заявки на участие в тендере означает, что Претендент, безусловно, согласен с тем, что:

1.4.1. Претендент не должен и не будет производить какие-либо материальных затрат, связанных с подготовкой и участием в данном тендере, так как эти затраты организатором не возмещаются.

1.4.2. Организатор вправе не заключать договор по итогам проведенного тендера.

1.4.3. Организатор вправе в любое время отказаться от тендера, известив об этом Претендента.

1.4.4. Претендент несёт ответственность за предоставленные им предложения. В случае если Претендент - победитель тендера отказывается от заключения договора на условиях своего тендерного предложения, он несет за это ответственность в размере разницы между стоимостью, указанной в направленном им организатору тендера предложении и стоимостью, указанной в заключенном организатором договоре.

1.4.5. В случае победы в тендере и перед подписанием договора, Организатор вправе запросить дополнительные финансовые и бухгалтерские документы, документы, подтверждающие соблюдение налоговой дисциплины, прочие документы для выполнения требований по должной осмотрительности при заключении договоров. А Претендент должен их предоставить.

1.4.6. В случае победы в тендере Претендент обязуется выполнить работы (услуги) своими силами, привлекая субподрядчиков только по письменному согласованию Общества в отношении каждого такого субподрядчика.

ТЕНДЕРНОЕ ЗАДАНИЕ

1. Отправка грузов (около 70%) осуществляется из Центра Дистрибьюции, расположенного по адресу: г. Москва, Анненский проезд, домовладение 7, стр.1, и из Казахстана в Центр Дистрибьюции (около 5%). Так же около 25% грузов к перевозке внутри Казахстана с таможни в Актобе в магазины Алматы и Астаны, со склада Алматы в магазины Алматы и Астаны и в обратном направлении.

2. Грузом является: одежда, обувь, аксессуары (около 90%) и рекламная продукция, торговое оборудование (около 10%).

3. Груз упакован в картонные короба, промаркированные и заклеенные фирменным скотчем, а при отправке сборных грузов обернутые еще и термоусадочной пленкой (актуально для отправки из Центра Дистрибьюции).

4. Частота отправок сборных грузов – 1 раз в 1-2 недели в каждый из городов, перечисленных в **Приложении № 2** Тендерного предложения, в которой необходимо указать стоимость доставки «от двери до двери» за короб в каждом интервале.

5. Два раза в год (весной и осенью) при смене коллекций осуществляется возврат грузов из Казахстана в Москву.

6. Ниже в таблице представлены примерные объемы грузов, запланированные на перевозку из Москвы в Казахстан и внутри Казахстана в магазины компании в 2023г. без учета возвратов из магазинов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Маршрут** | **Количество точек выгрузки в городе (торговых центров)** | **Количество магазинов в каждом торговом центре** |  |
| Москва - Астана | 1 | 3 |  |
| Москва - Алматы  Актобе – Астана  Актобе – Алматы | 2  1  2 | 3  3  3 |  |

7. Поставки товара из Москвы в Республику Казахстан города Алматы и Астана, в обратном направлении, а также внутри Казахстана осуществляются авиаперевозками и автоперевозками. Тарифы на оба вида перевозок необходимо указать в **Таблице № 1 и 2** Тендерного предложения. Тарифы должны включать все связанные с перевозкой расходы (оформление документов, терминальные и топливные сборы и т.п.).

8. Стоимость дополнительных услуг при доставке грузов на территории Республики Казахстан (возврат документов, доставка грузов до 9-00 и после 22-00, доставка грузов в выходные и праздничные дни, стоимость ПРР, страхование) необходимо указать в **Таблице № 5** Тендерного предложения.

9. **Тендерное предложение** должно быть представлено в виде Приложения № 2 в формате Excel.

ОЦЕНКА ТЕНДЕРНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ

Тендерные предложения будут оценены на основании следующих критериев:

 Стоимость оказываемых услуг;

 Транзитное время доставки;

 Частота отправок сборных машин из Москвы;

 Возможность доставки возвратов из Казахстана в Москву;

 Возможность доставки внутри территории Казахстана;

 Оказание услуг по доставке грузов собственными силами или с привлечением субподрядчиков;

 Лояльность (отсрочка платежа, персональный менеджер и прочее);

 Надежность (долгосрочность договорных отношений с субподрядчиками, рекомендательные письма, многолетний опыт присутствия на рынке и прочее);

 Заявленный KPI;

ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ДОКУМЕНТАЦИЮ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Участники тендера, получившие тендерную документацию, независимо от того, представляют они Тендерное предложение или нет, должны обращаться с ней как с конфиденциальным документом, и не имеют права разглашать информацию, касающуюся тендера, какой-либо третьей стороне без получения на это предварительного письменного согласия Организатора тендера.

Со своей стороны Организатор тендера обязуется соблюдать конфиденциальность информации, содержащейся в Вашем Тендерном предложении. Конфиденциальной признается и переписка по вопросам тендера.

ПРАВО ОРГАНИЗАТОРА

Проведение тендера не является способом заключения договора на торгах, публичным обещанием награды, публичным конкурсом, предварительным договором. Общество не принимает обязательств заключить договор с победителем тендера.

Организатор оставляет за собой право выбрать победителем любого Участника тендера, в том числе и в случае, если предложенная участником цена выше, чем у других участников тендера, а так же отклонить любое Тендерное предложение, либо все Тендерные предложения без объяснения участникам тендера причин такого решения.

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕНДЕРНОМУ ПРЕДЛОЖЕНИЮ

Все документы, имеющие отношение к Тендерным предложениям, и вся переписка по тендеру ведутся на русском языке.

Все расчеты должны быть представлены **в тенге без учета НДС и российских рублях без учета НДС**.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением Тендерного предложения, несет Участник тендера.

Неотъемлемой частью тендерного предложения является следующая документация (для новых партнеров):

 копии учредительных документов Участника, заверенные печатью организации: свидетельство о государственной регистрации (ОГРН), свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН/КПП), свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ, устав (1-я, 2-я, последняя и оборотные страницы, а также страницы, в которых предусмотрен срок назначения генерального директора/директора контрагента Общества) и учредительный договор (в случае его наличия);

 документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право действовать от имени Участника без доверенности.

**С уважением,**

**Тендерный комитет.**